



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งหลวง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๕

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งหลวง ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ดังรายละเอียดในใบอนุญาตการโอนเงินงบประมาณของเทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี แนบท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พันตำรวจเอก


(ประมินทร์ ชวดคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่...๕๑...เดือน มกราคม พ.ศ.2565
เทศบาลตำบลทุ่งหลวง อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ข้อ 5 โครงการ ฝึกอบรมเพิ่ม ศักยภาพอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (อ.ป.พ.ร.)	50,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ข้อ 9 โครงการจัดตั้ง ศูนย์อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (อ.ป.พ.ร.) เทศบาลตำบลทุ่งหลวง ประจำปี 2565		0.00	50,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณในการดำเนิน โครงการไว้ จึง จำเป็นต้องโอนตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความ จำเป็นของโครงการ วัสดุ จ่ายจากเงินอุดหนุน จำนวน 50,000-บาท
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		563,400.00	528,508.07	50,000.00 (-)	478,508.07	-

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ข้อ 9 โครงการจัดตั้ง ศูนย์อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (อ.ป.พ.ร.) เทศบาลตำบลทุ่งหลวง ประจำปี 2565		50,000.00	50,000.00 (+)	100,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณในการดำเนิน โครงการไว้ จึง จำเป็นต้องโอนตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความ จำเป็นของโครงการ วัสดุ จ่ายจากเงินอุดหนุน จำนวน 50,000.-บาท รวมเป็นเงิน 100,000.- บาท

1.หัวหน้าหน่วยงานสำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)
(นายเฉลิมเกียรติ หล้าคำ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 11 มิ.ย. 2565

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ)
(นางสีวลีสรา บุญนพ)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 11 มิ.ย. 2565 พ.ศ.

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(นายศุภโชค อินทรเรือง)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหลวง

วันที่ 01 มิ.ย. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ) พันตำรวจเอก
(ประมินทร์ ชาดคำ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง

วันที่ 01 มิ.ย. 2565

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....